

## **VEDTEKTER FOR MYKINGVEGEN**

### **§ 1. VEGEN**

Mykingvegen, heretter kalt veglaget, omfatter den private fellesvegen fra Rukkedalsvegen til og med snuplass på Grønhovd. Sideveger er ikke en del av veglaget.

Vegområdet er det som til enhver tid er kjørebane, skuldre, grøfter, fyllingsfot og skjæringstopp pluss en meter. Felles parkeringsplasser som disponeres av veglaget, er inntegnet på kart, jf. dok. 70 i jordskiftesak 0630-2010-0008.

### **§ 2. FORMÅL OG ANSVAR**

Veglaget forvalter eierskapet til og har driftsansvaret for Mykingvegen.

Veglaget har til formål å vedlikeholde og sørge for god nok standard på vegen - om nødvendig ved opprustning/omlegging. Vegen skal på tidsmessig måte tjene landbruks-, bolig-, hytte- og næringsinteressene innenfor dekningsområdet til vegen. Vegen skal holdes åpen hele året.

Veglaget kan ikke hindre at vegen brukes som atkomst for nye eiendommer eller for ny næringsmessig utnytting av eiendommer.

Veglaget er et eierlag og har delt, ubegrensa ansvar i samsvar med andelsfordelingen, jf. § 3.1 (proratarisk ansvar).

### **§ 3. MEDLEMMER**

Eiere som er medlemmer i laget framgår av egen medlemsliste som holdes oppdatert av styret. Medlemslisten skal inneholde andelen for det enkelte medlem.

#### ***3.1 Andelsfordeling***

Andelstallet for det enkelte medlem skal være:

(1) Eier med én hytte, seterbu eller leilighet har slike andelstall etter beliggenhet langs vegen:

<b><i>Område</i></b>	<b><i>Strekning</i></b>	<b><i>Andelstall</i></b>
Sone 1, Foss	Km 1 – km 3,1 Fra ferista ovafor avkjøringa til Rukkelivegen til bru over Skårsrudbekken	2
Sone 2, Myking	km 3,1 km – km 7,0 (ved Raudbekken mellom Myking og Grønhovd)	4
Sone 3, Grønhovd	km 7,0 – 9,0 (snuplassen på Grønhovd)	5

Ubebygd hytteeiendom (tomt) har ikke andelstall.

(2) Har eier flere enn én hytte/seterbu/leilighet gis eieren andelstall for den enhet som gir høyest andelstall, og de øvrige gis andelstall 1 pr. enhet.

(3) Overnattingsbedrifter har andelstall 10.

(4) Andre eiere av grunneiendom som ikke har andel etter punktene (1) – (4), har andelstall 1. Dette gjelder for eksempel seter, særeiendomsareal i utmark, jordsameier og eiendommer som er felles tiltak eller har allmenntilgjengelig formål for medlemmer i veglaget.

### **3.2 Om medlemskapet**

Eier(-e) av grunneiendom, jordsameie, eierseksjon og festegrunn som sokner til den delen av vegen som er definert i sone 1, sone 2 og sone 3 har rett og plikt til å være medlem i veglaget.

Det er ikke anledning til å melde seg ut av veglaget.

### **3.3 Generelt om medlemmenes rettigheter og plikter**

Andelene er grunnlaget for fordelingen av medlemmenes rettigheter og plikter i veglaget. Det vises blant annet til §§ 6.1, 7.2 og 7.3. Medlemmer uten andelstall (ubebygde hyttetomter) har ikke stemmerett og skal betale bomavgift.

Medlemmene har rett til å bruke vegen og å få informasjon om drifta av veglaget, herunder innsyn i årsmøteprotokoll, styreprotokoll og regnskap.

Medlemmene må rette seg etter vedtektene og vedtak i årsmøtet og styret.

Medlemmene har en generell plikt til å informere styret om forhold som er i veglagets interesse. For eksempel gjelder dette melding om adresseendring, eierskifte, salg av tomt, byggestart på ubebygd tomt og planer om bygging av nye avkjøringer fra Mykingvegen.

Personlig sameie og jordsameie skal opplyse styret om hvem av sameierne som representerer sameiet i veglaget. Denne representanten skal ivareta sameiets rettigheter og plikter i veglaget.

Medlem som fester bort eller selger eiendom, har plikt til å informere kjøper om veglagets vedtekter. Særlig gjelder dette bestemmelsene om betaling av vegavgifter.

Transport skal ikke skje når det kan være fare for skade på vegbane, stikkrenner eller grøfter.

Det er forbudt å legge materialer eller trevirke inn i vegbanen, i veggrøfter og på møte- eller snuplasser. Kvist og annet hogstavfall må straks fjernes fra slike steder. Det må vises spesiell aktsomhet ved nedbaring av bekker utenfor vegområdet.

De som påfører vegen skade ved ikke å holde seg til vedtektene eller rette seg etter pålegg fra styret, er selv ansvarlige for skader de slik påfører vegen. Slik skade skal den ansvarlige utbedre uten ugrunna opphold.

## **§ 4. ANDRE BRUKERE AV VEGEN**

Eier(-e) av grunneiendom, jordsameie, eierseksjon og festegrunn som sokner til den delen av vegen som ligger mellom Rukkedalsvegen og ferista ovafor avkjøringa til Rukkelivegen (tidligere kommunal del av vegen som ikke var del av jordskiftesak 0630-2010-0008) er ikke medlemmer i veglaget. Disse brukerne faktureres en årlig avgift som dekker all bruk av Mykingvegen for atkomst til egen eiendom. Avgiften fastsettes av årsmøtet der disse brukerne har møterett, men ikke stemmerett.

Allmennheten får rett til å bruke vegen når de betaler bomavgift, jf. § 6.4.

Alle brukerne må rette seg etter veglagets vedtak om bruken av vegen som blir gjort kjent gjennom skilting og oppslag. Brukere som påfører vegen skade ved ikke å rette seg etter skilting og oppslag, er selv ansvarlig for skader de slik påfører vegen.

## **§ 5. AREAL TIL UTVIDELSE AV VEGOMRÅDET, ANSVAR FOR STIKKRENNER I AVKJØRING TIL SIDEVEG OG GRUSTAK**

### **§ 5.1 Areal til utvidelse av vegområdet**

Ved framtidige utbedringer av vegen som medfører utvidelse av vegområdet skal medlemmene stille areal til disposisjon. Dette gjelder også nødvendige fyllmasser som må tas utenfor selve veglinja. Denne bestemmelsen er avgrenset til å gjelde for utmark (jf. friluftsl. § 1) inntil 10 m fra vegens midtlinje.

Grunneier av areal som medgår til utvidelse av vegområdet kan kreve vederlag etter bruksverdi. Krav om vederlag settes fram for styret innen to måneder etter at varsel om tiltak er mottatt.

### **§ 5.2 Ansvar for stikkrenner i avkjøring til sideveg**

I avkjøringer fra Mykingvegen for eksisterende og nye sideveger, er det de ansvarlige for den aktuelle sidevegen som skal sørge for og bekoste nødvendige stikkrenner.

### **§ 5.3 Grustak**

I henhold til skogutskiftingen avsluttet 1939 har veglaget rett til grustak i de utlagte skogstykker, på strekningen Rukke til Fosshaugen i en bredde av 6 m, deretter i en bredde av 10 m fra vegens midtlinje.

Veglaget disponerer grustak ved Raudbekken.

### **§ 5.4 Rydding av vegetasjon**

Veglaget har myndighet til å rydde vegetasjon på utmark (jf. friluftsl. § 1) inntil 10 m fra vegens midtlinje.

## **§ 6. FINANSIERING - VEGA VGIFTER**

Kostnader med drift av veglaget skal fortrinnsvis inndeckes ved avgiftsbetaling. Avgiftene kan settes så store at det legges opp til et fond på inntil kr 1 million til dekning av investeringer og uforutsette utgifter. Større investeringer som fondet ikke dekker, kan utlignes på medlemmene etter andelsfordelingen og kreves inn på forskudd. Veglaget ved styret kan ta opp nødvendige lån til dekning av utgifter ved uforutsett skade på vegen.

Overskudd skal avsettes i fond. Fondsmidler skal i sin helhet brukes til å dekke utgifter i veglaget. Overskudd kan ikke utbetales til medlemmene. Eventuelt underskudd må dekkes av medlemmene og utlignes i samsvar med andelsfordelingen.

### **§ 6.1 Årsavgift**

Alle medlemmene skal betale årsavgift. Årsmøtet fastsetter beløp pr andel. Andelsfordeling i hht. § 3.1.

Betalt årsavgift for 2 eller flere andeler gir medlem rett til to årskort. Medlem har rett til å kjøpe flere årskort. Betalt årsavgift for 1 andel gir medlemmet rett til 1 årskort. Årsmøtet bestemmer avgiften for tilleggsårskort.

### **§ 6.2 Tilknytningsavgift for nye eiendommer**

Medlem som fester bort eller selger ny eiendom (matrikkelenhet – herunder seksjonsnummer) skal betale tilknytningsavgift til veglaget.

Eiere av ubebygde tomt som var opprettet som egen matrikkelenhet før 21.4.2012 skal betale tilknytningsavgift til veglaget seinest ved byggestart. Eier har ansvar for å melde fra til styret om byggestart, jfr. § 3.3, 4. ledd. Størrelsen på tilknytningsavgiften for slik eiendom er gjeldende avgift på faktureringsstidspunktet.

Tilknytningsavgiften er engangs kapitalinnskudd. Årsmøtet fastsetter tilknytningsavgiften for fem år om gangen.

### **§ 6.3 Engangsavgift for merbruk av vegen ved anleggsarbeid i utbyggingsfelt**

Veglaget ved styret kan kreve inn engangsavgift for merbruk av vegen ved etablering av fellesanlegg for veg, vann, avløp og strøm i utbyggingsfelt. Avgiften skal betales av utbygger. Avgiften skal bestemmes ved avtale mellom utbygger og veglaget før merbruk kan finne sted. Ved manglende enighet kan spørsmålet løses ved voldgift.

### **§ 6.4 Bomavgift**

Veglaget krever inn bomavgift for allmennhetens bruk av vegen. Da gjelder § 56 i veglova. Medlemmene i veglaget som betaler årsavgift og andre brukere som betaler årskort, skal ikke betale bomavgift.

Veglaget kan tilby årskort til brukere som ikke er medlemmer med årskort i vegen. Avgiften fastsettes av årsmøtet.

Kjøring til eiendommer mellom bommen og startpunktet på vegen er fritatt for å betale bomavgift.

Varelevering til hotell og butikk, utrykningskjøretøy, postvesen, renovasjon, kloakktømming og feier er fritatt for å betale bomavgift.

## **§ 7. ÅRSMØTET**

Årsmøtet er veglagets øverste myndighet.

### **§ 7.1 Innkalling til årsmøtet**

Ordinært årsmøte skal holdes innen utgangen av april hvert år i Nes kommune.

Styret kaller inn til årsmøtet. Innkallinga skal skje via e-post eller brev med minst to ukers varsel. Innkallinga skal sendes til alle medlemmene. Innkallinga skal inneholde sakliste, årsmelding, revidert regnskap og innkomne forslag, eller innkallinga må ha tilvisning til ei nettside med åpen tilgang hvor dette er lagt ut.

Faktura for innbetaling av årsavgift bør sendes sammen med innkallinga. Ved forslag om vedtektsendring skal det konkrete forslaget stå i innkallinga. Saker som en vil ha behandlet på årsmøtet, må være kommet inn til styret innen 1. mars. Alle saker som ønskes fremmet som sak i årsmøte, og som er lovlig innsendt, skal føres opp på saklista.

### **§ 7.2 Representasjon på årsmøtet**

Medlemmene har rett til å delta på årsmøtet.

Medlemmene kan la seg representere med skriftlig fullmakt. En fullmektig kan møte med inntil 10 fullmakter.

### **§ 7.3 Avstemmingsregler**

Årsmøtet kan ikke gjøre bindende vedtak i andre saker enn de som er nevnt i innkallinga.

Årsmøtet er vedtaksført når innkallinga har skjedd på lovlig måte.

Det enkelte vedtak på årsmøtet blir gjort med vanlig flertall (flest stemmer) av de avgitte stemmene. Stemmelikhet ved personvalg blir avgjort ved loddtrekning. Ved skriftlig avstemming blir blanke stemmer regnet som ikke avgitte stemmer.

Ved avstemming har hvert medlem én stemme. Hvis noen krever det i andre spørsmål enn personvalg, skal det stemmes i samsvar med andelsfordelingen. Krav om avstemming etter andelsfordelingen må fremsettes før spørsmålet blir tatt opp til avstemming.

Avstemmingsregler ved vedtektsendring følger av § 10.

Flertallsvedtak må ikke påføre noe medlem større kostnader og ulemper enn nytte. Vedtaket må heller ikke føre med seg usaklig forskjell på rettene til flertallet og mindretallet. Vedtaket må ivareta fellesskapets vel og ikke gi urimelige fordeler til flertallet til skade for mindretallet. Medlem som mener et flertallsvedtak er i strid med disse vilkåra, kan bringe spørsmålet opp for rettslig skjønn.

### **§ 7.4 Årsmøtet skal:**

- (1) Velge møteleder
- (2) Velge protokollfører
- (3) Velge to som skal underskrive møteprotokollen sammen med møtelederen og protokollføreren
- (4) Godkjenne innkalling, fullmakter og sakliste, samt registrere møtedeltagerne
- (5) Behandle styrets årsmelding og det reviderte regnskapet
- (6) Vedta arbeidsplan og budsjett
- (7) Fastsette avgifter for neste kalenderår
- (8) Velge styreleder i veglaget. Denne blir valgt for to år om gangen
- (9) Velge fire styremedlemmer i veglaget og to vararepresentanter (ikke personlige). Disse blir valgt for to år om gangen. Etter loddtrekning er to av styremedlemmene på valg etter første året etter konstituering
- (10) Velge to revisorer for ett år om gangen
- (11) Velge medlemmer til valgnemnda for to år om gangen. Valgnemnda skal bestå av to medlemmer. Første gang etter konstituering skal det velges én for ett år og én for to år
- (12) Vedta godtgjørelse for tillitsvalgte
- (13) Behandle saker som har kommet inn

### **§ 7.5 Videre kan årsmøtet:**

- (1) Vedta at en del av styrets oppgaver som for eksempel har med kontoradministrasjon, regnskapsføring og tilsyn med vegen, kan settes bort til andre
- (2) Vedta å delegere myndighet og arbeidsoppgaver til styret
- (3) Vedta større omlegginger/utbedringer av vegen
- (4) Vedta regler for vintervedlikehold
- (5) Vedta innkjøp av utstyr
- (6) Vedta å forsikre seg mot erstatningsansvar
- (7) Vedta kompensasjon til større sideveg som ikke har egen bomavgift, når veglaget for Mykingvegen har interesse i at det ikke innkreves bomavgift på den aktuelle sidevegen
- (8) Gjøre vedtak i andre saker som vedkommer veglaget

### **§ 7.6 Ekstraordinært årsmøte**

Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret eller representanter for 50 medlemmer krever det. Innkalling, representasjon, avstemmingsregler osv. er det samme som for vanlig årsmøte.

## **§ 8. STYRET**

### **§ 8.1 Sammensetning**

Veglaget blir ledet av et styre på fem medlemmer med to vararepresentanter. Styret skal bestå av minst to setereiere, og minst tre av medlemmene i styret skal ha bostedsadresse i Nes kommune.

Styrelederen velges på årsmøte. Styret velger selv etter hvert årsmøte nestleder, sekretær og kasserer blant sine medlemmer. Ved fravær av styrelederen skal han/hun erstattes av nestlederen. Dersom det ikke er ekstern vegoppsynsman, skal et av medlemmene i styret ha funksjon som vegoppsynsman.

Alle medlemmene plikter å ta imot valg til styret. De kan si ifra seg valg så lenge som de har gjort tjeneste i styret.

### **§ 8.2 Innkalling til styremøter**

Innkalling kan skje muntlig eller skriftlig. Innkalling meddeles også vararepresentantene.

Styremøte skal holdes så ofte styrelederen finner det nødvendig, eller når minst to styremedlemmer krever det.

### **§ 8.3 Avstemmingsregler**

Styret er vedtaksført når hele styret lovlig er innkalt og minst tre medlemmer er til stede. Når bare tre styremedlemmer er til stede, skal vedtak være enstemmige. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

Styrelederen har myndighet til å fatte avgjørelser i saker av mindre betydning eller i saker som må behandles raskt. Slike avgjørelser skal refereres i første styremøte.

#### § 8.4 Styrets plikter og myndighet

Styreleder i veglaget sammen med ett annet styremedlem har signaturrett.

Styret skal lede driften av veglaget i samsvar med vedtektene og vedtak i årsmøter.

Styret har myndighet til å ta opp nødvendige lån til dekning av utgifter ved uforutsett skade på vegen, jf. § 6.

Styret skal blant annet:

- (1) Føre tilsyn med vegen, stikkrenner/veggrøfter og vegarbeid mv.
- (2) Sette i gang mindre arbeid som må gjøres for å hindre skade på vegen, og i den sammenheng gjøre nødvendige innkjøp
- (3) Sørge for forsvarlig vedlikehold, herunder bl.a. rydding av vegetasjon, høvling og grusing
- (4) Pålegge anlegg og utbedring av stikkrenner, jf. § 5.2
- (5) Sørge for nødvendig skilting langs vegen, utøve kontroll og godkjenne andre sin skilting langs vegen
- (6) Hindre ufornuftig bruk av vegen ved å regulere eller stoppe kjøring i kortere eller lengre tid, f.eks. under teleløsning og vanskelige værforhold
- (7) Føre protokoll over sin aktivitet og fra styremøter
- (8) Innkalle og arrangere årsmøte, legge frem årsmelding, revidert regnskap fra forrige år og legge frem forslag til budsjett og arbeidsplan
- (9) Sørge for ordnet regnskapsføring og revisjon. Regnskapsåret følger kalenderåret
- (10) Fremme forslag til årsmøtet om avgifter, tiltak om vedlikehold og utbedring med kostnadsoverslag, regler for vintervedlikehold
- (11) Kreve inn avgifter. Dele ut årskort.
- (12) Vurdere om det skal kreves engangsavgift i medhold av § 6.3, samt gjøre nødvendige skritt for at eventuelt krav innfris
- (13) Søke om tilskudd
- (14) Varsle aktuelle grunneiere om planer om og oppstart av vegarbeid - jf. § 5.1, samt om rydding av vegetasjon utenfor vegområdet – jf. § 5.4  
Slikt varsel skal skje i god tid og minst en måned før oppstart av arbeid
- (15) Innhente tilbud og sette bort arbeid på vegen
- (16) Gi nødvendig informasjon om drifta av veglaget til medlemmene. Dette kan gjøres ved å opprette ei åpen nettside for veglaget. På forespørsel gi medlemmer innsyn i regnskap, protokoll fra årsmøter, årsmeldinger og protokollen til styret.
- (17) Sørge for ajourføring av medlemsliste med andelsfordeling, herunder rette opp faktiske feil i andelsfordelingen
- (18) Engasjere eventuelt vegoppsynsman, regnskapsfører og/eller kontoradministrator. Styret setter opp instruks og avtaler godtgjørelse/lønn
- (19) Iverksette sanksjoner ved mislighold.  
Styret har fullmakt til å iverksette tvangsinndriving av skyldige beløp.  
Styret kan få utført utbedring for medlems regning når vedkommende har påført vegen skade og ikke sørger for at skaden blir tilfredsstillende utbedret
- (20) Melde veglaget inn i aktuelle offentlige registre
- (21) Være bindeledd i forhold til offentlige styresmakter, andre lag og foreninger

## **§ 9. VALGNEMNDAS OPPGAVER**

Valgnemnda skal:

- (1) Fremme forslag på styreleder hvert andre år
- (2) Fremme forslag på styremedlemmer og vararepresentanter når disse er på valg
- (3) Fremme forslag på godtgjørelse til medlemmene i styret

## **§ 10. VEDTEKTSENDRING**

For å endre vedtektene kreves det at vedtak har 3/4 flertall blant de avlagte stemmene, regnet etter andelsfordelingen.

Vedtektsendring kan ikke skje før 2 år etter at jordskiftesak 0630-2010-0008 er rettskraftig, med mindre det blir vedtatt enstemmig.

§§ 2, 10 og 11 kan ikke endres.

## **§ 11. OPPLØSNING**

Oppløsning av veglaget kan bare skje ved sammenslåing med annet veglag, eller ved at vegen blir overtatt av det offentlige. Ved avgjørelse i slike spørsmål gjelder stemmereglene i § 10.